

Accreditatieschema

CONTROLE EN HERKEURING TANK(OPSLAG)INSTALLATIES

Ontwerp - AS SIKB 6800



**Dit Accreditatieschema, versie 0.7,
is op 05-11-2010 als ontwerp vastgesteld door
het Accreditatiecollege Bodembescherming,
ondergebracht bij
Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer (SIKB)
te Gouda**

kenmerk: PRJ149_S_11_45821

Inhoudsopgave

	1. Inleiding.....	5
5	1.1 Doel en onderwerp	5
	1.2 Toepassingsgebied	6
	1.3 Eisen te stellen aan de uitvoering	6
	1.4 Inspectie-instelling	7
	1.5 Titels van vermelde normen en literatuur	7
	1.6 Ministeriële erkenning (informatief)	8
10	1.7 Leeswijzer	8
	1.8 Definities en begrippen	9
	1.9 Afkortingen	11
	2. Eisen te stellen aan het proces	12
15	2.1 Eisen te stellen aan de opdrachtvorming met de opdrachtgever.....	12
	2.2 Acceptatie van de opdracht tot controle / herkeuring	12
	2.3 Eisen te stellen aan werkzaamheden op een projectlocatie	13
	2.3.1 <i>Controle</i>	13
	2.3.2 <i>Herkeuring</i>	13
	2.3.3 <i>Verslaglegging</i>	13
20	2.3.4 <i>Achterlaten projectlocatie na beëindiging werkzaamheden</i>	13
	2.4 Rapportage.....	13
	2.4.1 <i>Algemene eisen te stellen aan de rapportage</i>	13
	2.4.2 <i>Specifieke eisen te stellen aan de rapportage</i>	14
	2.5 Eisen te stellen aan de inspectie – Veiligheid	14
25	3. Eisen te stellen aan het kwaliteitssysteem	16
	3.1 Kwalificatie van de inspectie-instelling	16
	3.2 Kwalificatie van personeel	16
	3.2.1 <i>Organisatie en personeel</i>	16
	3.2.2 <i>Opleidings- en ervaringseisen Technisch Manager</i>	16
30	3.2.3 <i>Opleidings- en ervaringseisen inspecteurs</i>	17
	3.2.4 <i>Opleiding nieuwe medewerkers / verkrijgen kwalificaties</i>	17
	3.2.5 <i>Opleiding tijdens loopbaan / behoud kwalificaties</i>	18
	3.2.6 <i>Inhuren personeel</i>	18
	3.3 Uitbesteden van werkzaamheden	19
35	3.4 Onafhankelijkheid, onpartijdigheid, integriteit en functiescheiding	19
	3.5 Klachten en beroep.....	20
	3.6 Archivering.....	20
	3.7 Zekerheidsstelling	20
	3.8 Kwaliteitssysteem	20
40	3.8.1 <i>ISO 17020</i>	20
	3.8.2 <i>Gedocumenteerd kwaliteitssysteem</i>	20
	3.8.3 <i>Interne controles: algemene eisen</i>	20
	3.9 Interne audits en verrichtingsbeoordeling	21
	3.10 Directiebeoordeling.....	21
45	3.11 Inkoop en beheer materiaal en materieel	21
	3.11.1 <i>Inkoop</i>	21
	3.11.2 <i>Beheer</i>	21
	3.11.3 <i>Kalibratie</i>	21
50	3.12 Accreditatie en informatie aan de accreditatie-instelling	22



	4. Eisen aan accreditatie en de uitvoering van een accreditatieonderzoek..	23
	4.1 Onafhankelijk adviesorgaan	23
	4.2 Accreditatie-instelling	23
5	4.3 Accreditatie onderzoeken	23
	Bijlage 1 Reglement voor het gebruik van het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg Bodembeheer SIKB'	24
10	Bijlage 2 Eisen aan functiescheiding	26



Eigendomsrecht

5 Dit accreditatieschema is opgesteld in opdracht van en uitgegeven door de Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer. Het Accreditatiecollege Bodembescherming, ondergebracht bij de SIKB, beheert het schema inhoudelijk. De actuele versie van het accreditatieschema staat op de website van SIKB (www.sikb.nl) en is op elektronische wijze tegen ongewenste aanpassingen beschermd. Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in de originele en door het Accreditatiecollege Bodembescherming goedgekeurde en vastgestelde teksten met het doel hieraan rechten te (kunnen) ontlenuen.

10 Vrijwaring

SIKB is behoudens in geval van opzet of grove schuld niet aansprakelijk voor schade die bij de opdrachtnemer of derden ontstaat door het toepassen van dit accreditatieschema met bijbehorende protocollen en het gebruik van deze accreditatieregeling.

15

© Copyright SIKB

Overname van tekstdelen is toegestaan met bronvermelding. Alle rechten berusten bij SIKB.

Bestelwijze

20 Dit accreditatieschema en de bijbehorende protocollen zijn in digitale vorm kosteloos te verkrijgen via de website van de SIKB. Een ingebonden versie kunt u bestellen tegen kosten bij SIKB.

Updateservice

25 Door het Accreditatiecollege Bodembescherming vastgestelde mutaties in dit accreditatieschema zijn te verkrijgen bij SIKB. Via www.sikb.nl kunt u zich aanmelden voor automatische toezending van mutaties. U kunt daar ook verzoeken tot toezending per post van de gratis reguliere nieuwsbrief van SIKB: info@sikb.

Helpdesk/gebruiksaanwijzing

30 Voor vragen over inhoud en toepassing kunt u terecht bij SIKB. Voor geschillen in het kader van beoordelingen zie de klachten- en geschillenregeling in het Reglement voor Accreditatie (RAC), ook bekend onder de code RvA-R02, te downloaden van www.rva.nl.

35



1. Inleiding

1.1 Doel en onderwerp

In dit accreditatieschema alsmede de daarmee voorgeschreven normen resp. daarmee verbonden protocollen, zijn alle relevante eisen opgenomen die worden gehanteerd als grondslag voor de afgifte en instandhouding van een accreditatie voor uitvoering van:

- controle bekleding en kathodische bescherming van ondergrondse tanks en/of leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks;
- controle van water / bezinksel / micro-organismen in onder- en/of bovengrondse tanks;
- controle van aarding en potentiaalvereffening van ondergrondse tanks en/of leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks
- herkeuring van ondergrondse tanks en/of leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks.

Het doel van dit accreditatieschema is het waarborgen van de kwaliteit van het proces én de uitvoering van de controle/herkeuring.

Het AS SIKB 6800 vervangt:

- AP08 Accreditatieprogramma AcKaBe.
- KC 102 Keuringcriteria voor de periodieke controle op de aanwezigheid van water/bezinksel in ondergrondse stalen opslagtanks.
- KC 103 Keuringscriteria voor de controle van ondergrondse uitwendige bekledingen op stalen tanks en leidingen middels stroomopdrukproef.
- KC 104 Keuringscriteria voor de dichtheidsbeproeving van ondergrondse drukloze tank(opslag)installaties (kunststof en staal).
- KC 105 keuringscriteria voor de inwendige inspectie van ondergrondse tanks (kunststof en staal) voor het bepalen van de restlevensduur van het tanklichaam.
- KC 106 Keuringscriteria voor (her)keuring van ondergrondse drukloze tank(opslag)installaties (kunststof en staal).

Het onderwerp van dit accreditatieschema betreft het proces 'controle en herkeuring van tank(opslag)installaties'. De input van het proces bestaat uit de opdracht voor controle/inspectie. De output van het proces bestaat uit een rapportage van de controle/inspectie.

De door de accreditatie-instelling af te geven accreditatie wordt aangeduid als een accreditatie voor NEN-EN-ISO/IEC 17020:2004 'Algemene criteria voor het functioneren van verschillende soorten instellingen die keuringen uitvoeren' (ISO 17020) in combinatie met de competentiebeoordeling van de inspectie-instelling om specifieke taken uit te voeren conform AS SIKB 6800 en één of meerdere protocollen.

De af te geven accreditatie(s) worden tevens gebaseerd op de bij dit accreditatieschema behorende protocollen. In wet- en regelgeving zijn voorwaarden / eisen opgenomen met betrekking tot de frequentie van de controles.



1.2 Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied van de accreditatieregeling, waarvan dit accreditatieschema deel van uitmaakt, betreft:

- 5 • controle bekleding en kathodische bescherming van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks;
- controle op water / bezinksel / micro-organismen in onder- en/of bovengrondse tanks;
- controle van aarding en potentiaalvereffening van ondergrondse tanks en/of leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks
- 10 • herkeuring van ondergrondse tanks en/of leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks.

15 De output van het proces bestaat uit een goed uitgevoerde controle/keuring, tastbaar gemaakt door de beschrijving in een afsluitende rapportage. Onder "goed" wordt in dit kader verstaan "uitgevoerd volgens de eisen als gesteld in dit accreditatieschema".

20 In de scope van accreditatie wordt vastgelegd op welke vestigingen van de organisatie de accreditatie betrekking heeft, met vermelding van de relevante protocollen (volgens paragraaf 1.3) waarvoor de vestiging is geaccrediteerd.

1.3 Eisen te stellen aan de uitvoering

De controle en herkeuring van tank(opslag)installaties overeenkomstig dit accreditatieschema moet worden uitgevoerd door geaccrediteerde inspectie-instellingen.

25 De, waar mogelijk gekwantificeerde, eisen te stellen aan de uitvoering van de controle/keuring zijn vastgelegd in de in tabel 1 vermelde protocollen. De organisatie kan ten behoeve van accreditatie van de onderneming of instelling de keuze maken uit één of meerdere van deze protocollen.

30 **Tabel 1: Overzicht van protocollen onder dit accreditatieschema**

Protocol	Onderwerp
6801	Controle bekleding en kathodische bescherming van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk behorend bij onder- of bovengrondse tanks.
6802	Controle op water/bezinksel/micro-organismen in onder- en/of bovengrondse tanks.
6803	Controle van aarding en potentiaalvereffening van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks.
6810	Herkeuring van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk bijbehorend bij onder- of bovengrondse tanks; uitvoeren bodemweerstandsmeting.

In de toekomst kunnen protocollen worden toegevoegd.

35 Naast genoemde protocollen worden tevens als eisen gehanteerd alle daarin vermelde normen en andere protocollen voor zover het voorgeschreven werkwijzen betreft en geen informatieve verwijzingen.



1.4 Inspectie-instelling

De inspectie-instelling moet een onafhankelijke derde zijn ten opzichte van de te inspecteren/keuren installatie en minimaal voldoen aan de gestelde voorwaarden zoals aangegeven in ISO 17020 Annex A, zodat een juridische en praktische onafhankelijkheid gewaarborgd is.

1.5 Titels van vermelde normen en literatuur

Arboinformatieblad (AI) 25	Preventie van ongevallen door gevaarlijke stoffen
10 BARIM (Activiteitenbesluit)	Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer;
BRL-K903	Beoordelingsrichtlijn voor het KIWA procescertificaat voor de Regeling Erkenning Installateurs Tankinstallaties (REIT);
IAF/ILAC-A4	Guidance on the Application of ISO/IEC 17020.
15 NEN 1010	Veiligheidsbepalingen voor laagspanningsinstallaties;
NEN-EN 13636	Kathodische bescherming van ondergrondse metalen tanks en daarmee verbonden pijpleidingen;
NEN-EN-ISO/IEC 17020	Algemene criteria voor het functioneren van verschillende soorten instellingen die keuringen uitvoeren;
20 PGS 16	Autogas LPG;
PGS 25	Gecomprimeerd aardgas, afleverstations voor motorvoertuigen;
PGS 28	Vloeibare aardolieproducten – Afleverinstallaties en ondergrondse opslag;
25 PGS 30	Vloeibare aardolieproducten – Buitenopslag in kleine installaties;
PGS 31 (concept)	“Overige vloeistoffen – opslag in ondergrondse en bovengrondse tankinstallaties”
RARIM (Activiteitenregeling)	Regeling algemene regels voor inrichtingen milieubeheer
30 RvA-B04	Raad voor Accreditatie (RvA): Beleid inzake Afwijkingen en Corrigerende maatregelen.
RvA-T18	RvA: Acceptabele herleidbaarheid

In beginsel geldt de meest recente versie. Bij vervanging van genoemde normatieve documenten en de in het protocol genoemde normen door een nieuwe Nederlandse of internationale norm kan het oude normatieve document gedurende een overgangsperiode van 12 maanden worden toegepast.



1.6 Ministeriële erkenning (informatief)

Dit accreditatieschema sluit aan bij de eisen die gesteld zijn in het Besluit bodemkwaliteit voor de werkzaamheid "Voorzieningen ondergrondse tanks beoordelen en keuren".

- 5 Een accreditatie op grond van dit accreditatieschema is één van de voorwaarden waaraan de inspectie-instelling moet voldoen om in aanmerking te komen voor een ministeriële erkenning voor deze werkzaamheid.
- 10 Na ontvangst van het accreditatiecertificaat kan de inspectie-instelling deze erkenning aanvragen bij AgentschapNL/Bodem+ in Den Haag. Informatie over de erkenning en de wijze van aanvragen is te vinden op de website van AgentschapNL/Bodem+, www.agentschapnl.nl/bodemplus.
- 15 Na toetsing van de aanvraag maakt AgentschapNL/Bodem+ bekend of de inspectie-instelling zoals vermeld op het accreditatiecertificaat, gekoppeld aan de vermelde vestigingsadressen, al dan niet voorlopig, is erkend voor de activiteit inspectie van bodembeschermende voorzieningen. Deze bekendmaking bestaat uit:
- publicatie van de ter zake doende ministeriële beschikking;
 - publicatie van de aangewezen inspectie-instellingen op de website van Agentschap NL/ Bodem+;
 - te beschikking stellen van de namen en adressen van de erkende inspectie-instellingen aan SIKB.
- 20
- 25 SIKB stelt vervolgens binnen vijf werkdagen het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg bodembeheer SIKB' ter beschikking aan de erkende inspectie-instelling, vergezeld van het reglement voor het gebruik daarvan.

1.7 Leeswijzer

- 30 De eisen beschreven in dit accreditatieschema kunnen worden onderverdeeld naar eisen aan het primaire proces van controle en herkeuring, eisen die worden gesteld aan het kwaliteitssysteem en eisen die worden gesteld aan de accreditatie. In hoofdstuk 2 zijn de proceseisen opgesomd. Hoofdstuk 3 beschrijft de eisen die gesteld worden aan het kwaliteitsmanagementsysteem van de inspectie-instelling. De eisen waaraan de
- 35 accreditatie en de uitvoering van het accreditatieonderzoek dienen te voldoen staan beschreven in hoofdstuk 4.



1.8 Definities en begrippen¹

5	Afwijking, kritiek	Afwijking van de eisen uit dit accreditatieschema die in potentie een negatieve invloed heeft op de resultaten van de inspectie en op de eventueel daarop volgende activiteiten. Voorbeelden van kritieke afwijkingen: <ul style="list-style-type: none">• een afwijking die een onmiddellijk kritiek effect heeft op de resultaten van de inspectie;• een afwijking die eruit bestaat dat een of meer elementen uit dit accreditatieschema niet is of zijn gedocumenteerd, terwijl dit wel vereist is;• een afwijking die eruit bestaat dat een of meer elementen uit dit accreditatieschema niet is of zijn geïmplementeerd;• een afwijking die inhoudt dat bij meerdere elementen uit dit accreditatieschema sprake is van vergelijkbare tekortkomingen in documentatie en/of implementatie (een zogenaamde 'trend').
10		
15		
20	Afwijking, niet kritiek	Afwijking van de eisen zoals gesteld in dit accreditatieschema die op zichzelf geen invloed heeft op de resultaten van de inspectie en op de eventueel daarop volgende activiteiten.
	Audit	De toetsing van de organisatie op het voldoen aan de eisen uit deze regeling, veelal door een accrediterende instelling als de RvA.
25	Deskundigheid	De combinatie van opleiding en ervaring op grond waarvan een inspecteur in staat wordt geacht de werkzaamheden in het betreffende toepassingsgebied op de juiste wijze uit te voeren.
30	Externe audit	De toetsing van de organisatie op het voldoen aan de eisen uit deze regeling door een accrediterende instelling als de RvA.
	Inspectie	het inspecteren of een voorziening voldoet aan de eisen uit de AS SIKB 6800 en onderliggende protocollen. <i>In relatie tot deze inspectierichtlijn is het gewenst dat door een inspecteur eenduidig de term "inspectie" wordt gehanteerd, in plaats van aanduidingen als "eerste beoordeling", "periodieke keuring", etc.</i>
35		
40	Inspectie-instelling	Een onafhankelijke inspectie-instelling welke fungeert als onafhankelijke derde (Type A inspectie-instelling) zoals omschreven in de NEN-EN-ISO/IEC 17020, waarmee wordt gewaarborgd dat de inspectie-instelling op generlei wijze een relatie heeft met het te controleren/keuren object om belangenverstremgeling in relatie tot de resultaten te voorkomen.
45	Inspectierichtlijn	Het document AS SIKB 6800 tezamen met onderliggende protocollen.



¹ Voor definities met betrekking tot kwaliteitssysteemaspecten gelden definities zoals opgenomen in NEN-EN-ISO/IEC 17020. Deze zijn verder ook niet in deze lijst weergegeven.

	Intern auditprogramma	Een volledig systeem van geplande en gedocumenteerde interne audits om tenminste jaarlijks te verifiëren of aan de gestelde eisen wordt voldaan en of het kwaliteitssysteem doeltreffend functioneert.
5	Interne audit	De eigen toetsing van de organisatie op het voldoen aan de eisen uit deze regeling, veelal door daartoe aangewezen personen uit de eigen organisatie.
	Kathodische Bescherming	Een methode om corrosie van metaal te voorkomen door dit tot kathode van een chemische cel te maken.
10	Kwaliteitszorg	De activiteiten die moeten leiden tot georganiseerde zorgvuldigheid van (samen)werken teneinde zeker te kunnen stellen dat een product aan de gestelde eisen voldoet.
15	Kwaliteitssysteem	Organisatiestructuur, procedures, processen en middelen die nodig zijn voor het implementeren van kwaliteitszorg. Als men eisen uit accreditatieschema moet beschrijven in procedures, voorschriften of instructies, dan gebruikt men de termen 'gedocumenteerd kwaliteitssysteem' of 'aantoonbaar vastgelegd in het kwaliteitssysteem'.
20	Onderaannemer	Een bedrijf aan wie de organisatie (een deel van) een werk uitbesteedt of doorbesteedt.
	Opdrachtgever	De natuurlijke- of rechtspersoon die het werk opdraagt aan de organisatie.
25	Organisatie	De natuurlijke of rechtspersoon aan wie het werk is opgedragen. Een organisatie vormt een juridische, fiscale en bestuurlijke eenheid.
	Onderaannemer	Een bedrijf aan wie de inspectie-instelling (een deel van) de opdracht uitbesteedt.
30	Proces	Samenhangend deel van werkzaamheden waarvoor een accreditatiecertificaat 'Controle en herkeuring van onder- en bovengrondse tanks en bijbehorend leidingwerk kan worden verkregen'.
	Product	Resultaat van activiteiten of processen.
35	Projectlocatie	De locatie, met een bepaald adres of kadastraal nummer, waar de werkzaamheden voor een bepaald project uitgevoerd worden.
40	Rapportage	Schriftelijke presentatie van de uitgevoerde werkzaamheden. Deze presentatie mag deel uitmaken van een grotere presentatie, mits uit de grotere presentatie eenduidig is op te maken welke onderdelen onder het keurmerk zijn uitgevoerd.
	Opdracht	Opdracht waarin is beschreven welke werkzaamheden in het kader van AS SIKB 6800 en bijbehorende protocollen moeten worden uitgevoerd.
45	Verrichtingsbeoordeling	Een inspectie op een projectlocatie om te beoordelen of de uitvoering van werkzaamheden door medewerkers voldoet aan de gestelde uitvoeringseisen, inclusief de vakbekwaamheid van de betreffende medewerker.



1.9 Afkortingen

	BRL	BeoordelingsRichtLijn
	ISO 17020	NEN-EN-ISO/IEC 17020
5	IKT	Inspectie- en KeuringsTechnieken
	KC	KeuringsCriteria
	KB	Kathodische Bescherming.
	NDO	Niet Destructieve Onderzoeksmethodieken
	PGS	Publicatierreeks Gevaarlijke Stoffen
10	RAC	Reglement voor Accreditatie
	RvA	Raad voor Accreditatie
	SIKB	Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer
	VGM	Veiligheid Gezondheid Milieu
	VOL	Veiligheid Operationeel Leidinggevende

15



2. Eisen te stellen aan het proces

In zijn algemeenheid gelden de eisen uit ISO 17020, hoofdstuk 10.

5 2.1 Eisen te stellen aan de opdrachtvorming met de opdrachtgever

De inspectie-instelling maakt in de aanbieding aan de opdrachtgever duidelijk dat de werkzaamheden onder accreditatie conform dit accreditatieschema wordt uitgevoerd, onder vermelding van het betreffende protocol / de betreffende protocollen. Als de
10 opdrachtgever mondeling opdracht verstrekt aan de inspectie-instelling, bevestigt de inspectie-instelling dit schriftelijk en vermeldt daarin dat de werkzaamheden onder accreditatie op grond van dit accreditatieschema worden uitgevoerd, onder vermelding van het betreffende protocol / de betreffende protocollen.

15 In de aanbieding en/of opdrachtbevestiging komt duidelijk tot uiting welke voorziening, of deel van een voorziening, tot de opdracht behoort.

Op de aanbieding en/of opdrachtbevestiging van de inspectie-instelling mag het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg Bodembeheer SIKB' worden opgenomen wanneer is
20 voldaan aan het 'Reglement voor gebruik van het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg Bodembeheer SIKB'', weergegeven in Bijlage 1 van dit accreditatieschema.

Om de opdrachtgever inzicht te verstrekken in de reikwijdte van dit accreditatieschema wordt in iedere aanbieding en/ of opdrachtbevestiging de volgende zin opgenomen:
25 *'Het certificaat van accreditatie van (naam inspectie-instelling invullen) en het hierbij behorende keurmerk zijn uitsluitend van toepassing op de inspectiewerkzaamheden inclusief rapportage'*

30 2.2 Acceptatie van de opdracht tot controle / herkeuring

De inspectie-instelling zorgt voor een adequate acceptatie van opdrachten tot controle/herkeuring en besteedt daarbij aandacht aan de volgende punten:

- vallen de te verrichten werkzaamheden binnen het werkgebied en het technisch kunnen van de inspectie-instelling;
- 35 • komen de te verrichten werkzaamheden overeen met de proceseisen uit dit accreditatieschema (zie ook paragraaf 2.1);
- is de beschrijving van de uit te voeren werkzaamheden in alle opzichten duidelijk en in het bijzonder zijn de eisen waaraan moet worden voldaan voldoende gespecificeerd;
- 40 • is voldoende personeel met de benodigde kwalificaties en de juiste apparatuur en hulpmiddelen beschikbaar; zo nodig worden maatregelen getroffen om hier alsnog in te voorzien;
- is duidelijk wie de beslissingen neemt / nemen, indien de inspecteur op de projectlocatie de situatie anders aantreft dan voorzien;
- 45 • is duidelijk of de te verwachten aard en omstandigheden van de te controleren / herkeuren voorziening beschreven zijn; zo nodig worden maatregelen getroffen volgens paragraaf 2.4.

50



2.3 Eisen te stellen aan werkzaamheden op een projectlocatie

2.3.1 Controle

De controle-eisen zijn omschreven in:

- 5 • Protocol 6801 Controle bekleding en kathodische bescherming van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk bijbehorend bij onder- of bovengrondse tanks.
- Protocol 6802 Controle op water/bezinksel/micro-organismen in onder- en/of bovengrondse tanks.
- 10 • Protocol 6803 Controle van aarding en potentiaalvereffening van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk behorende bij onder- of bovengrondse tanks.

2.3.2 Herkeuring

15 De herkeuringseisen zijn omschreven in:

- Protocol 6810 Herkeuring van ondergrondse tanks en/of ondergronds leidingwerk bijbehorend bij onder- of bovengrondse tanks, uitvoeren bodemweerstandsmeting

20

2.3.3 Verslaglegging

Hiervoor gelden de eisen uit de ISO 17020, hoofdstuk 13.

25 Van de uitvoering van de inspectie doet de inspectie-instelling, al op de projectlocatie, een volledige registratie van de diverse waarnemingen, handelingen en metingen. Ten behoeve van deze registratie gebruikt het bedrijf standaard checklisten, formulieren of (veld)computerprogramma's.

30 De eisen te stellen aan de verslaglegging op een projectlocatie zijn benoemd in de protocollen.

2.3.4 Achterlaten projectlocatie na beëindiging werkzaamheden

35 De inspectie-instelling zorgt er voor dat de milieuhygiënische toestand van de projectlocatie na afloop van de controle / herkeuring niet minder is dan bij het begin van de controle / herkeuring.

2.4 Rapportage

2.4.1 Algemene eisen te stellen aan de rapportage

40 De inspectie-instelling heeft de verantwoordelijkheid in de rapportage eenduidig aan te geven of de inspectie onder accreditatie is uitgevoerd en, wanneer van toepassing, elementen van dit accreditatieschema niet ingevuld kunnen worden. Hiertoe vermeldt de inspectie-instelling in alle rapportages die aan de opdrachtgever worden geleverd dat de inspectie op basis van dit accreditatieschema is uitgevoerd en dat de inspectie-instelling hiervoor volgens AS SIKB 6800 is geaccrediteerd.

50 Op de rapportage wordt het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg bodembeheer SIKB' opgenomen, mits voldaan wordt aan het reglement voor het gebruik van dit keurmerk, opgenomen in bijlage 1.



Wanneer elementen van dit accreditatieschema niet ingevuld kunnen worden, wordt duidelijk in de betreffende rapportage vermeld:

- 5
- welke onderdelen niet volgens dit accreditatieschema zijn uitgevoerd;
 - wat de aard van de afwijkingen is;
 - een motivatie voor deze afwijkingen;
 - een inschatting van de consequentie die het afwijken van de proceseisen heeft op de interpretatie van de inspectiegegevens;
- 10
- een inschatting van de risico's die dit met zich meebrengt.

In dergelijke gevallen mag het keurmerk voor de desbetreffende inspectie alleen worden gebruikt wanneer door de inspectie-instelling is gemotiveerd dat de afwijking geen afbreuk doet aan de (resultaten van de) inspectie.

15 Tenslotte moeten onderstaande onderwerpen ten minste in de rapportage zijn verwerkt:

- om de opdrachtgever inzicht te verstrekken in de reikwijdte van dit accreditatieschema wordt in iedere rapportage de volgende zin opgenomen: *'Het certificaat van accreditatie van (naam inspectie-instelling invullen) en het hierbij behorende keurmerk zijn uitsluitend van toepassing op de uitgevoerde werkzaamheden inclusief rapportage'*;
- de verklaring dat de inspectie-instelling onafhankelijk is van de opdrachtgever

25 2.4.2 Specifieke eisen te stellen aan de rapportage²

Specifieke eisen die gesteld worden aan de rapportage zijn opgenomen in de protocollen.

30 2.5 Eisen te stellen aan de inspectie – Veiligheid

De inspectie-instelling moet minimaal in het bezit zijn van een geldig certificaat VCA*.

Inspecteurs die belast zijn met het uitvoeren van de werkzaamheden zijn minimaal in het bezit van een geldig diploma conform tabel 2:

Protocol	Diploma	
	Basisveiligheid VCA	VOL-VCA
6801	X	
6802	X	
6803	X	
6810		X

35 Tabel 2. Minimale diplomavereiste VCA per protocol

Voor uitvoering van de inwendige keuringen (Protocol 6810) zijn de volgende opleidingen vereist:

- Opleiding werken in besloten ruimten
- Werken met onafhankelijke adembescherming³
- Gasmeteren : EX-OX-TOX³ (activiteit kan worden uitbesteed)

² Onder rapport of rapportage wordt in het AS SIKB 6800 'inspectierapport(age)' verstaan.

³ Conform SSVV Opleidingengids



Voor de (persoonlijke) bescherming van de inspecteurs zijn de voor het werk noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen beschikbaar en worden waar nodig gebruikt.

- 5 De inspectie-instelling voldoet bij de uitvoering van inspecties aan alle (veiligheids)eisen zoals gesteld in de protocollen. Daarnaast voldoet de inspectie-instelling aantoonbaar aan de door de locatiebeheerder gestelde veiligheidseisen.



3. Eisen te stellen aan het kwaliteitssysteem

3.1 Kwalificatie van de inspectie-instelling

- 5 Ten behoeve van het verkrijgen van de accreditatie voor AS SIKB 6800 voert een inspectie-instelling aantoonbaar de werkzaamheden uit zoals vermeld in dit accreditatieschema en overeenkomstig ieder afzonderlijk te accrediteren protocol.

10 3.2 Kwalificatie van personeel

3.2.1 Organisatie en personeel

In het algemeen gelden de eisen uit de ISO 17020, hoofdstuk 6 en 8.

15 3.2.2 Opleidings- en ervaringseisen Technisch Manager

Deskundigheid van de Technisch Manager bij accreditatie conform Protocol 6801 t/m 6803

- 20 De inspectie-instelling beschikt over een Technisch Manager met ten minste een HBO-denkniveau, die bekwaam en ervaren is op de werkvelden van de protocollen waarvoor de inspectie-instelling is geaccrediteerd. De Technisch Manager is in vaste dienst bij de inspectie-instelling en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering conform de protocollen.

25 Deskundigheid van de Technisch Manager bij accreditatie conform Protocol 6810

De inspectie-instelling beschikt over een Technisch manager die verantwoordelijk is voor de inspectieresultaten van (her)keuringen op tank(opslag)installaties.

- 30 De Technisch manager is in vaste dienst bij de inspectie-instelling, is eindverantwoordelijk voor de uitvoering conform de protocollen en beschikt over een technisch HBO-diploma of hoger (of aantoonbaar gelijkwaardig op basis van een EVC-traject).

- 35 De Technisch Manager Kan tevens aantonen met kwalificaties⁴ en relevante werkervaring kennis te hebben van de volgende onderwerpen:

- meet- en inspectietechnieken;
- de geldende inspectiecriteria;
- kennis van materiaaleigenschappen (staal en kunststof);
- 40 • gebruik en beperkingen meet- en inspectieapparatuur;
- kennis van faal- en degradatiemechanismen;
- kennis van Niet Destructieve Onderzoeksmethodieken;
- relevante wet- en regelgeving;
- kennis van (europees geharmoniseerde) normen, standaarden en voorschriften;
- 45 • de branches waarvoor de inspecties van toepassing zijn;
- uitvoeringsaspecten zoals in de normen en criteria zijn aangegeven.



⁴ Toelichting : Als aantoonbare kwalificaties gelden relevante diploma's of certificaten op minimaal HBO/niveau of een diploma inspectie- en keuringstechniek (IKT) niveau 2 of hoger.

3.2.3 Opleidings- en ervaringseisen inspecteurs

Deskundigheid inspecteur bij accreditatie conform protocol 6801 t/m 6803

- 5 Een inspecteur beschikt over een MBO-denkniveau en heeft aantoonbare kennis van en ervaring met optredende faal- en degradatiemechanismen. De inspecteur is bekwaam om de resultaten van de controle professioneel te beoordelen.

Deskundigheid inspecteur bij accreditatie conform protocol 6810

- 10 Een inspecteur beschikt over een technisch MBO-diploma en heeft aantoonbare kennis van en ervaring met optredende faal- en degradatiemechanismen.

De inspecteur is bekwaam zijn om de resultaten van de controle professioneel te beoordelen en heeft kennis van:

- 15
- meet- en inspectietechnieken;
 - de geldende inspectiecriteria;
 - relevante wet- en regelgeving;
 - het corrosieproces (chemie);
 - typen en soorten corrosieschermdende voorzieningen;
- 20
- materialen en producten waarmee corrosiebescherming kan worden gerealiseerd;
 - de branches en installaties waarvoor de inspectie van toepassing is;
 - uitvoeringsaspecten zoals de normen en criteria zijn vermeld.

25 3.2.4 Opleiding nieuwe medewerkers / verkrijgen kwalificaties

Technisch Manager bij accreditatie conform Protocol 6810.

Het opleidingsplan van de Technisch Manager bevat tenminste de volgende elementen:

- 30
- Introductieperiode.
De Technisch Manager woont elke verrichtingen uit het protocol, welke worden uitgevoerd door een gekwalificeerde inspecteur, minimaal 5 keer bijwonen. Hierbij worden de faal- en degradatiemechanismen, de Niet Destructieve Onderzoek methodieken en de wijze van rapporteren onderricht.
- 35
- Werkperiode.
De Technisch Manager beoordeelt minimaal 5 keer van elke verrichting uit het protocol, de resultaten.
 - Kwalificatie.
De Technisch Manager in opleiding wordt door de inspectie-instelling gekwalificeerd, wanneer de Technisch Manager naar oordeel van de inspectie-instelling het opleidingsplan naar tevredenheid heeft afgerond.
- 40

Inspecteurs bij accreditatie conform Protocol 6801 t/m 6803

- 45 Het opleidingsplan van medewerkers die de inspecties uitvoeren conform protocol 6801 t/m 6803 bevat minimaal de volgende elementen:

- 50
- Introductieperiode
De inspecteur in opleiding, woont alle verrichtingen uit de protocollen welke worden uitgevoerd door een gekwalificeerde inspecteur minimaal 5 maal bij, bij verschillende installaties. Tevens krijgt de medewerker de complete procedure m.b.t. documenten- en rapportstroom uitgelegd.



- Werkperiode onder toezicht van gekwalificeerde inspecteur.
De inspecteur in opleiding, zal alle verrichtingen uit de protocollen minimaal 5 maal uitvoeren, bij verschillende installaties, zelfstandig maar onder direct toezicht van een gekwalificeerde inspecteur uitvoeren. Tevens stelt de medewerker, in opleiding, zelfstandig het eindrapport op en distribueert deze volgens de documenten- en rapportstroom van de inspectie-instelling.
- Kwalificatie.
De inspecteur in opleiding wordt door de inspectie-instelling gekwalificeerd per verrichting uit de protocollen, wanneer de medewerker naar oordeel van de inspectie-instelling het opleidingsplan naar tevredenheid heeft afgerond.

Inspecteurs bij accreditatie conform Protocol 6810

Het opleidingsplan van medewerkers die de inspecties uitvoeren conform protocol 6810 bevat minimaal de volgende elementen:

- Introductieperiode
De inspecteur in opleiding, woont alle verrichtingen uit het protocol, welke worden uitgevoerd door een gekwalificeerde inspecteur, minimaal 5 maal bij, bij verschillende installaties. Tevens krijgt de medewerker de complete procedure met betrekking tot documenten- en rapportstroom uitgelegd.
- Werkperiode onder toezicht van gekwalificeerde inspecteur.
De inspecteur in opleiding, voert alle verrichtingen uit het protocollen minimaal 10 maal uit, bij verschillende installaties, zelfstandig maar onder direct toezicht van een gekwalificeerde inspecteur. Tevens stelt de inspecteur in opleiding, zelfstandig het eindrapport op en distribueert deze volgens de documenten- en rapportstroom van de inspectie-instelling.
- Kwalificatie.
De inspecteur in opleiding wordt door de inspectie-instelling gekwalificeerd wanneer de medewerker naar oordeel van de inspectie-instelling het opleidingsplan naar tevredenheid heeft afgerond.



3.2.5 Opleiding tijdens loopbaan / behoud kwalificaties

Algemeen

Gekwalificeerde medewerkers worden middels vervolgopleidingen en onderling overleg op niveau gehouden van de ontwikkelde technologieën.

Behoud van kwalificatie Technisch Manager bij accreditatie conform Protocol 6810.

De Technisch Manager moet om zijn kwalificatie te behouden jaarlijks van tenminste 10 controles / herkeuringen resultaten beoordelen.

Behoud van kwalificatie inspecteurs bij accreditatie conform Protocollen 6801 t/m 6810

De gekwalificeerde inspecteur moet om zijn kwalificatie te behouden jaarlijks elke verrichting van de protocollen minimaal 10 keer uitvoeren.

3.2.6 Inhuren personeel

Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, hoofdstuk 8.

3.3 Uitbesteden van werkzaamheden

Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, hoofdstuk 14.

5 De inspectie-instelling voert onder normale omstandigheden de verrichtingen zelf uit. Er mag geen structurele uitbesteding van werkzaamheden plaatsvinden naar onderaannemers.

10 Indien incidenteel werkzaamheden worden uitbesteed aan een onderaannemer die beschikt over een certificaat van accreditatie op grond van dit accreditatieschema, kan de controle door de inspectie-instelling volstaan met de verificatie van de accreditatie.

15 De door de onderaannemer verrichte werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de eisen zoals beschreven in dit accreditatieschema en het van toepassing zijnde protocol.

20 De geaccrediteerde inspectie-instelling is verantwoordelijk voor het toezicht dat deze werkzaamheden conform de eisen van het eigen kwaliteitszorgsysteem worden uitgevoerd en de kwaliteit van de uitvoering aantoonbaar is geborgd.

3.4 Onafhankelijkheid, onpartijdigheid, integriteit en functiescheiding

25 Hiervoor gelden in zijn algemeenheid de eisen uit de ISO 17020, hoofdstuk 4.

30 De inspectie moet niet oneigenlijk zijn beïnvloed door belangenverstremgeling van de inspectie-instelling en opdrachtgever. Functiescheiding heeft tot doel deze belangenverstremgeling te voorkomen. De eisen die dit accreditatieschema aan functiescheiding stelt komen voort uit artikel 17 van het Besluit bodemkwaliteit. De eisen zijn van toepassing op de kritische functies zoals beschreven in de Regeling Bodemkwaliteit.

35 De scheiding van functies betreft ingevolge deze inspectierichtlijn onafhankelijkheid van de inspectie-instelling ten opzichte van:

- de houder van de vergunning en/ of eigenaar van de voorziening;
- de aannemer, indien deze een geïntegreerd contract is aangegaan;
- andere inspecteurs indien deze functioneren in de hoedanigheid van onderaannemer.

40 De eis van functiescheiding wordt gewaarborgd doordat:

- de inspectie-instelling bij iedere verkregen opdracht toetst op functiescheiding;
- deze toetsing is opgenomen in het kwaliteitssysteem van de inspectie-instelling;
- de inspectie-instelling zijn werkzaamheden onafhankelijk heeft uitgevoerd van opdrachtgever.

45 De eisen die aan de scheiding van kritische werkzaamheden zijn gesteld zijn opgenomen in bijlage 2. Het betreft de scheiding van de werkzaamheden van een medewerker van de geaccrediteerde inspectie-instelling (intermediair) en de werkzaamheden die horen bij de rol van opdrachtgever en/ of eigenaar. De eigenaar betreft de natuurlijke persoon met een persoonlijk of zakelijk recht op de te inspecteren voorziening.

50



Scheiding van functies dient ook in acht te worden genomen indien de medewerker van de geaccrediteerde inspectie-instelling, weliswaar opdracht krijgt van de eigenaar, maar feitelijk het risico voor de kwaliteit van de voorziening bij een derde ligt (afgesloten prestatiecontract). In dat geval dient scheiding te worden betracht tussen de rol van medewerker van de geaccrediteerde inspectie-instelling en de rol van deze derde.

3.5 Klachten en beroep

Hiervoor gelden de eisen uit de ISO 17020, hoofdstuk 15.

3.6 Archivering

Hiervoor gelden de eisen uit de ISO 17020, hoofdstuk 12.3.

De inspectie-instelling archiveert de resultaten van de verrichtingen gedurende een periode van minimaal 10 jaar.

3.7 Zekerheidsstelling

De inspectie-instelling moet een aansprakelijkheidsverzekering hebben in geval de inspectie-instelling aansprakelijk wordt gesteld voor een schade. De verzekering moet een dekking geven tot een schade van € 4.000.000,-.

3.8 Kwaliteitssysteem

3.8.1 ISO 17020

De inspectie-instelling kan alleen geaccrediteerd worden voor dit accreditatieschema als het beschikt over een geldige accreditatie volgens ISO 17020. Deze accreditatie dient te zijn verstrekt door de Raad voor Accreditatie, of door een andere accreditatie-instelling die ondertekenaar is van de E/IAF Multi Lateral Agreement (MLA) voor de betreffende accreditatienorm. De inspectie-instelling moet tevens beschikken over een ondertekende overeenkomst met de SIKB, waarin in elk geval afspraken zijn vastgelegd over de afdracht voor het onderhoud van dit accreditatieschema.

Om te komen tot deze vaststelling voert de accreditatie-instelling initieel en periodiek een onderzoek uit om te beoordelen of een inspectie-instelling voldoet aan deze eisen.

De inspectie-instelling kan aantoonbaar maken dat het kwaliteitssysteem functioneert en voldoet aan de ISO 17020 door het overleggen van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat met een relevante scope gebaseerd op desbetreffende NEN-EN-ISO norm, dat is afgegeven door de Raad voor de Accreditatie.

3.8.2 Gedocumenteerd kwaliteitssysteem

Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, hoofdstuk 7.

De inspectie-instelling moet alle eisen uit dit AS aantoonbaar hebben geborgd binnen het gedocumenteerde kwaliteitssysteem. Daar waar in dit AS inhoudelijke eisen zijn opgenomen, moeten deze ook ongewijzigd worden toegepast.

3.8.3 Interne controles: algemene eisen

De interne kwaliteitscontroles moeten voldoen aan de in ISO 17020 gestelde eisen. In de paragrafen 3.3, 3.4 en 3.5 komen specifieke invullingen aan de orde die voortvloeien uit het doel van dit accreditatieschema.



3.9 Interne audits en verrichtingsbeoordeling

Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, paragraaf 7.7 en 7.8. Om de juistheid en doeltreffendheid van het kwaliteitssysteem te waarborgen en zo nodig te verbeteren, moet de inspectie-instelling interne audits en verrichtingsbeoordelingen uitvoeren.

5

De inspectie-instelling legt zowel de interne audits als de verrichtingsbeoordelingen, inclusief corrigerende en preventieve maatregelen en de follow-up hierop, in het kwaliteitssysteem vast.

10 De interne auditoren moeten onafhankelijk zijn van het te auditen project en voldoen aantoonbaar aan de volgende minimale basiseisen:

- kennis van het kwaliteitssysteem en de ISO 17020
- kennis van de relevante protocollen, normen en accreditatieschema;
- kennis van inspectiewerkzaamheden.

15

Een medewerker kan geen audit uitvoeren op zijn eigen werk, maar wel op dat van een collega, ook al is die werkzaam op hetzelfde project.

3.10 Directiebeoordeling⁵

Hiervoor geldt de eis uit ISO 17020, paragraaf 7.9. De directie moet het kwaliteitssysteem behorende bij dit accreditatieschema ten minste één maal per jaar aantoonbaar bespreken. Naast de gebruikelijke input moet informatie worden opgenomen over resultaten van inspecties en controles. In het kader van dit accreditatieschema mag onder directie verstaan worden de eerst hogere manager boven alle inspectie-afdelingen van de inspectie-instelling.

25

3.11 Inkoop en beheer materiaal en materieel

30

3.11.1 Inkoop

Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, paragraaf 9.11 en 9.12.

3.11.2 Beheer

35 Al het materiaal en materieel dat door de inspectie-instelling wordt gebruikt, wordt zowel op het bedrijf zelf als in het vervoermiddel van de inspecteur droog opgeslagen. Afvalmaterialen of te reinigen materialen worden duidelijk gescheiden van de overige materialen.

3.11.3 Kalibratie

40 Hiervoor gelden de eisen uit ISO 17020, paragraaf 9.6 tot en met 9.10, en RvA-T18.

45

⁵ In het kader van dit accreditatieschema mag onder directie verstaan worden de eerst hogere manager boven alle inspectie-afdelingen van de inspectie-instelling.



3.12 Accreditatie en informatie aan de accreditatie-instelling

De behandeling van een aanvraag voor een accreditatie vindt plaats op basis van de op het moment van indienen van kracht zijnde versie van dit accreditatieschema.

5 Om de accreditatie-instelling in de gelegenheid te stellen het accreditatieonderzoek uit te voeren, verschaft de inspectie-instelling hiervoor de benodigde informatie. Ten behoeve van de audits stelt de inspectie-instelling op aanvraag de planning voor de uitvoering van de projecten ter beschikking aan de accreditatie-instelling (waarbij de accreditatie-instelling zelf aangeeft in hoeverre ze zaken wil weten als aard van werkzaamheden, tijdsperiode, plaats en medewerkers).

10 De inspectie-instelling verleent, binnen redelijke grenzen, zodanig medewerking dat de accreditatie-instelling in staat is te controleren of de prestaties van de inspectie-instelling in overeenstemming zijn met dit accreditatieschema.

15 Indien door de locatie-eigenaar voorwaarden worden gesteld om het terrein te mogen betreden, maakt de inspectie-instelling deze, wanneer een bijwoning gepland is, maken bij de accreditatie-instelling. Indien het niet toegestaan is dat anderen dan werknemers van de inspectie-instelling het terrein betreden, dan geeft de inspectie-instelling zo spoedig mogelijk een andere locatie op aan de accreditatie-instelling.

20 De inspectie-instelling voorziet de auditor van de accreditatie-instelling, indien nodig, van de noodzakelijke aanvullende beschermingsmiddelen indien de locatieomstandigheden dit vereisen. Deze beschermingsmiddelen worden zo nodig op de vestigingsplaats aan de accreditatie-instelling ter beschikking gesteld.

25 Het is niet nodig om in alle inspectieauto's een reserveset beschermingsmiddelen voor de accreditatie-instelling voor de niet aangekondigde controlebezoeken beschikbaar te hebben. Er wordt vanuit gegaan dat een auditor zelf voor veiligheidsschoenen en eventueel veiligheidshelm zorgt.

35

40

45

50

55



4. Eisen aan accreditatie en de uitvoering van een accreditatieonderzoek

4.1 Onafhankelijk adviesorgaan

5
10
15
20
RvA-R13 geeft aan dat het vereiste draagvlak wordt geacht aanwezig te zijn als meerdere bij het schema belanghebbende marktpartijen zitting hebben in een commissie die door de schemabeheerder voor dat doel is ingesteld. De schemabeheerder voor dit accreditatieschema is SIKB. Het bestuur van SIKB heeft, als eindverantwoordelijke voor het goed functioneren van dit certificatieschema, het begeleiden van het functioneren van dit certificatieschema gemandateerd aan het Accreditatiecollege Bodembescherming. Dat betekent dat, terwijl de formele besluitvorming ligt bij het bestuur van SIKB, in de praktijk het Accreditatiecollege Bodembescherming dit accreditatieschema en het daarbij horende protocol heeft ontwikkeld en beheert. Door het sluiten van een overeenkomst met SIKB kunnen inspectie-instellingen gebruik maken van dit accreditatieschema. De door het Accreditatiecollege Bodembescherming opgestelde criteria zijn zowel voor SIKB als voor de accreditatie-instelling(en) bindend indien deze niet in strijd zijn met de accreditatieregels en criteria.

4.2 Accreditatie-instelling

25
Tijdens het initieel onderzoek, het controleonderzoek en herbeoordelingonderzoek moet worden beoordeeld of de uitvoering conform ISO 17020, de internationale guidance documenten bij deze norm, de RvA-reglementen, dit AS SIKB 6800 en de bijbehorende protocollen. Deze beoordeling wordt uitgevoerd door de Raad voor Accreditatie.

30
De geaccrediteerde instelling kan pas conformiteitverklaringen (rapport) volgens dit accreditatieschema afgeven als zij een overeenkomst is aangegaan met SIKB. Deze overeenkomst moet expliciet verwijzen naar dit accreditatieschema.

35
De geaccrediteerde instelling moet zich houden aan de geldende regels voor accreditatie. Voor de raad voor Accreditatie zijn dit bij accreditaties voor de AS SIKB 6800 de van toepassing zijnde reglementen, waaronder het Reglement voor Accreditatie (RAC; RvA-R2), aangevuld met de in dit hoofdstuk beschreven bepalingen. Het document RvA-R2 is te downloaden van de website van de Raad voor Accreditatie, www.rva.nl.

4.3 Accreditatie onderzoeken

40
Doel van het onderzoek is een bevestiging krijgen dat de inspectie-instelling initieel voldoet en potentieel in staat wordt geacht om blijvend te voldoen aan alle elementen van dit AS SIKB 6800 en de daarin genoemde protocollen waarvoor een accreditatie is aangevraagd.

45
50
Een afgegeven accreditatie heeft een geldigheid van vier jaar. In die periode moet dit accreditatieschema SIKB 6800, inclusief de daarin genoemde protocollen waarvoor de accreditatie is afgegeven, elk jaar deel uitmaken van de jaarlijkse steekproef door de RvA. Hierbij geldt dat ten minste elke inspecteur en elk geaccrediteerd gebied minimaal éénmaal per vier jaar moet worden beoordeeld.



Bijlage 1 Reglement voor het gebruik van het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg Bodembeheer SIKB'

5 Het keurmerk 'Kwaliteitswaarborg Bodembeheer SIKB', verder te noemen "het keurmerk", is ontwikkeld om naar alle betrokken partijen duidelijkheid te verschaffen over de kwaliteitsborging van activiteiten in het bodembeheer en de bodembescherming, waaronder 'Controle en herkeuring tank(opslag)installaties'.

10 Het beheer van het keurmerk en het toezicht op een juist gebruik van het keurmerk wordt voor het accreditatieschema AS SIKB 6800 uitgeoefend door het Accreditatiecollega Bodembescherming, dat functioneert onder SIKB. De daartoe bevoegde accreditatie-instellingen zien toe op een juist gebruik van het keurmerk tijdens hun controles bij de geaccrediteerde inspectie-instellingen.

15 Inspectie-instellingen die voldoen aan elk van de onderstaande voorwaarden mogen het keurmerk hanteren:

- geaccrediteerd voor in het AS SIKB 6800 beschreven activiteiten en onderliggend(e) protocol(len);
- de daaruit voortvloeiende jaarlijkse afdracht aan SIKB voldaan;
- 20 • aangewezen door het ministerie van Infrastructuur en Milieu conform het Besluit bodemkwaliteit.

De inspectie-instellingen die voldoen aan bovenstaande voorwaarden verkrijgen het recht om het keurmerk te plaatsen:

- 25 • op rapportages over inspecties van bodembeschermende voorzieningen, maar alleen als de activiteiten voor het betreffende onderzoek zijn uitgevoerd onder accreditatie;
- op briefpapier, mits de brief geen melding maakt van inspecties van bodembeschermende voorzieningen die niet zijn of worden uitgevoerd onder accreditatie;
- 30 • in algemene zin (inclusief promotie en bedrijfspresentatie op bijvoorbeeld bedrijfsauto's), als dit materiaal:
 - mede betrekking heeft inspecties van bodembeschermende voorzieningen die zijn of worden uitgevoerd onder accreditatie en;
 - 35 - op geen enkele manier betrekking heeft inspecties van bodembeschermende voorzieningen die niet zijn of worden uitgevoerd onder accreditatie.

40 Wanneer een document over meerdere activiteiten gaat, waarvan een deel wel en een deel niet onder accreditatie is of wordt uitgevoerd, dan mag het keurmerk alleen in dat document worden geplaatst op een zodanige manier dat volstrekt duidelijk is welke activiteiten onder accreditatie zijn uitgevoerd.

45 Met "onder accreditatie" wordt bedoeld "conform de eisen, zoals omschreven in ISO 17020, AS SIKB 6800, 'Controle en herkeuring tank(opslag)installaties' en het toegepaste protocol. Hierbij geldt de ten tijde van de uitvoering van de inspectie voor de uitvoerende inspectie-instelling vigerende versie van deze documenten.

50 Bij gebruik van het keurmerk op papier, in het bijzonder in rapporten, moet steeds vermeld worden welk protocol van toepassing is op het in de rapportage beschreven werk.



Tegen inspectie-instellingen die het voorgeschreven gebruik van het keurmerk overtreden kunnen sancties worden ingesteld. Een mogelijke sanctie is het verlies van de bevoegdheid van het gebruik van het keurmerk.

- 5 Tegen niet volgens dit accreditatieschema geaccrediteerde inspectie-instellingen die het voorgeschreven gebruik van het keurmerk overtreden kan SIKB sancties instellen.

Het keurmerk is wettig gedeponerd. Elk misbruik van het keurmerk kan privaatrechtelijk worden aangepakt.



Bijlage 2 Eisen aan functiescheiding

Artikel 1. Eisen aan de procedure in kwaliteitsmanagementsysteem

- 5 Degene die de kritische functie (controle en keuren) uitvoert, de opdrachtnemer, dient er aantoonbaar, transparant en controleerbaar voor zorg te dragen dat aan de eisen van het Besluit bodemkwaliteit is voldaan. Bij iedere opdracht moet worden getoetst of deze afkomstig is van het eigen-, het zuster- of moederbedrijf, dan wel een ander onderdeel van dezelfde (overheids)organisatie. Indien dit het geval is dienen de voorwaarden die
- 10 het Besluit bodemkwaliteit stelt expliciet getoetst te worden. Deze toets moet geborgd zijn in een procedure in het kwaliteitssysteem.

Artikel 2. Eisen aan de rapportage

- 15 Ieder rapport aangaande de resultaten van de uitvoering van een kritische functie dient te zijn ondertekend in persoon door degene die de controle en keuring heeft uitgevoerd waarbij deze verklaart dat de functie onafhankelijk van de opdrachtgever is uitgevoerd (externe functiescheiding)
- Voorbeeld:
- 20 *Ik verklaar dat de beoordeling en keuring onafhankelijk van de opdrachtgever is uitgevoerd conform de eisen van AS SIKB 6800 en de daarin genoemde NEN-normen*

Artikel 3. Eisen aan transparantie bij interne functiescheiding

- 25 Dit artikel is niet van toepassing.

Artikel 4. Eisen aan dossiervorming

- 30 In een projectdossier dient de naam van de persoon te zijn vermeld en de informatie die door de persoon die is belast met de uitvoering van de kritische functie wordt verkregen. De informatie dient gedurende het gehele werkproces tot en met de besluitvorming en tenminste zes jaar na besluitvorming beschikbaar te blijven.

