

Toelichting "Alternatieve werkwijze" bij BRL-en bodembeheer

Elke SIKB-BRL bevat één of meer vaste werkwijzen, waarmee een certificaathouder "haar project" kan uitvoeren. Deze werkwijzen worden voorgeschreven om zo zeker te stellen dat het project met een vooraf bepaalde minimum (milieuhygiënische) kwaliteit wordt uitgevoerd.

Een aantal SIKB-BRL-en kent de mogelijkheid om – onder voorwaarden – af te wijken van de voorgeschreven werkwijzen. Dit kan door het toepassen van "alternatieve werkwijzen". Dit is toegestaan in de volgende BRL-en:

- BRL SIKB 1000 "Monsterneming voor partijkeuringen"
- BRL SIKB 2000 "Veldwerk bij milieuhygiënisch bodem- en waterbodemonderzoek"
- BRL SIKB 2100 "Mechanisch boren"
- BRL SIKB 6000 "Milieukundige begeleiding van (water)bodemsanering, ingrepen in de waterbodem en nazorg"
- BRL SIKB 7000 "Uitvoeren van (water)bodemsaneringen en ingrepen in de waterbodem"
- BRL SIKB 12000 "Tijdelijke bemalingen"

Achtergrond

Een reden voor de introductie van de alternatieve werkwijzen is om innovaties mogelijk te maken (en bij gebleken geschiktheid eventueel op te nemen als reguliere werkwijze). Een andere reden is dat specifieke situaties het projectresultaat met een alternatieve werkwijze efficiënter kan worden bereikt.

Voor het toepassen van alternatieve werkwijzen moet men wel aan een aantal voorwaarden voldoen. De belangrijkste zijn dat de alternatieve werkwijze voldoet aan wet- en regelgeving en dat de (milieuhygiënische) kwaliteit van de alternatieve werkwijze tenminste gelijk is aan de kwaliteit van de reguliere werkwijze(n). De exacte voorwaarden zijn in de betreffende BRL-en opgenomen.

Beknopte procesbeschrijving

Om alternatieve werkwijzen toe te passen, moet een certificaathouder een aantal stappen doorlopen. Zo moet hij in eerste instantie toestemming vragen van zowel zijn opdrachtgever als van het bevoegd gezag. Ook moet hij de alternatieve werkwijze voor uitvoering ter beoordeling voorleggen aan SIKB.

Tijdens de uitvoering moet de certificaathouder de certificerende instelling in de gelegenheid stellen om te controleren of de alternatieve werkwijze goed gevolgd wordt en of de projectresultaten goed gemonitord worden.

Na uitvoering van de alternatieve werkwijze rapporteert de certificaathouder aan opdrachtgever, bevoegd gezag en SIKB.

>> Voor een uitgebreidere procesbeschrijving: zie bijlage 1

>> voor een overzicht van aan te leveren documenten bij de aanvraag bij SIKB: zie bijlage 2

Register

Omdat er meerdere aanvragen over eenzelfde alternatieve werkwijze ontvangen kunnen worden, wordt een "Register alternatieve werkwijzen" bijgehouden. Hierin kunnen belangstellenden verifiëren of er voor een bepaalde alternatieve werkwijze reeds eerder toestemming is verkregen. Het Register is geanonimiseerd wat betreft namen van betrokken partijen en projecten en wordt gepubliceerd op de website van SIKB.

Op dit moment zijn er nog geen "alternatieve werkwijzen" volledig uitgevoerd. Er is derhalve nog geen register.

Doorberekenen kosten

Voor de inhoudelijke beoordeling en administratieve afhandeling worden (beperkte) kosten doorberekend aan de aanvrager. Het doorberekenen van kosten beoogt ook het adequaat onderbouwen van aanvragen te stimuleren. Dit kosten zijn:

- € 150,= per aanvraag voor BRL SIKB 1000, BRL SIKB 2000 en BRL SIKB 6000
- € 250,= per aanvraag voor BRL SIKB 2100, BRL SIKB 7000 en BRL SIKB 12000

Het bedrag dient tegelijk met de aanvraag te worden voldaan.



Bijlage 1:

Beknopte procedure alternatieve werkwijze(n)

Versie 24 oktober 2014

1. De certificaathouder is de aanvrager van de alternatieve werkwijze. Hij is onder andere verantwoordelijk voor de beschrijving van de alternatieve werkwijze (incl monitor- en beheersplan). Tevens dient hij voorafgaand aan de aanvraag bij SIKB toestemming te vragen bij zijn opdrachtgever en of bevoegd gezag;
2. De opdrachtgever geeft, als "ontvanger van het projectresultaat", toestemming voor toepassing van de alternatieve werkwijze;
3. Het bevoegd gezag geeft, als handhaver van wet- en regelgeving, toestemming voor toepassing van de alternatieve werkwijze;
4. SIKB, als schemabeheerder, beoordeelt onder meer (1) of de alternatieve werkwijze beoordeelbaar is in de praktijk, (2) welke eisen uit de BRL / het protocol worden vervangen door de alternatieve werkwijze en (3) welke kritieke punten uit de alternatieve werkwijze de (milieuhygiënische) kwaliteit van het projectresultaat beïnvloeden en derhalve gemonitord en beheerst moeten worden. Zowel bij positieve als negatieve beoordeling worden zowel de certificaathouder/aanvrager als de opdrachtgever, bevoegd gezag en CI in kennis gesteld;
5. De certificaathouder voert – na verkregen toestemmingen en accoord van SIKB – de alternatieve werkwijze waarbij wordt voldaan aan de voorwaarden die hieraan gesteld zijn. Indien de (tussentijdse) monitoringsresultaten hier aanleiding toe geven, wordt de alternatieve werkwijze gestaakt;
6. De certificaathouder informeert bevoegd gezag, opdrachtgever, CI en SIKB over de resultaten van de alternatieve werkwijze, ook indien deze tussentijds is gestaakt;
7. De certificerende instantie beoordeelt, als private toezichthouder op de BRL, de toepassing van de alternatieve werkwijze. Dit kan middels een bijwoning van de uitvoering. Indien er geen bijwoning plaatsvindt, dan besteedt de certificerende instantie in de eerstvolgende audit aandacht aan de alternatieve werkwijze. Daarbij dient ook een veldaudit plaats te vinden;
8. SIKB verzorgt naast de beoordeling onder punt 4, tevens de registratie van aanvragen en registratie van (positieve én negatieve) uitkomsten van toepassingen. Dit laatste wordt geanonimiseerd gepubliceerd in een apart "register".



Bijlage 2:

Overzicht benodigde gegevens bij aanvraag alternatieve werkwijze(n)

Versie 24 oktober 2014

Algemeen

- NAW-gegevens aanvrager
- NAW-gegevens opdrachtgever
- NAW-gegevens bevoegd gezag
- Naam Certificerende instelling

Omschrijving project

- Korte omschrijving project / proces (2 – 3 regels)
- Doel project / proces
- Beoogde uitvoeringsperiode + opleverdatum (evt. schatting)
- Locatie project / proces
- Van toepassing zijnde BRL + Protocol(len)
- Overzicht benodigde vergunningen, beschikkingen en erkenningen

Alternatieve werkwijze

- Benoeming eisen uit BRL resp. Protocol(len) waarop alternatieve werkwijze betrekking heeft
- Beschrijving alternatieve werkwijze
- Beschrijving afwijking(en) van eisen uit BRL resp. Protocol(len), incl. paragraafnummers
- Beschrijving handelingen / maatregelen die voor de afwijking(en) in de plaats komen

Borging kwaliteit

- Maatregelen dat kwaliteit en milieukwaliteit van alternatieve werkwijze van de BRL resp. Protocol(len) minimaal gelijkwaardig is aan reguliere werkwijze
- Monitoringsplan kwaliteit en milieukwaliteit van project in relatie tot de afwijkingen van de BRL resp. Protocol(len), met daarbij minimaal aandacht voor
 - o Te verwachten kwaliteit en milieukwaliteit bij reguliere werkwijze
 - o Meetmethoden
 - o Meetmomenten
 - o Vastlegging

Verkregen toestemming(en)

- Kopie toestemming opdrachtgever (indien van toepassing)
- Kopie toestemming bevoegd gezag (indien van toepassing)

